

BioStar2 사용자 기간 일괄 수정 방법

SUPREMA / 기술지원팀

COPYRIGHT@SUPREMA. ALL RIGHTS RESERVED

<u>[정의]</u>

☞ 다수의 사용자 카드 및 지문 기간 만료 시 일괄 수정하는 기능

[절차]



1단계 > 바탕화면에 빨간색 "BioStar2(x64)" 아이콘 더블 클릭



2단계 > 프로그램 실행 및 ID, 암호 입력 후 "로그인" 버튼 누름

BioStar 2 🛞 설명 器 포트 () 정보 () 도움말								
장말	<u> </u>		모든 사용자					
8	> 사용자	상태						
사용사	🗖 🚊 모든 사용자	240		ID	이름			
্রু স্তম	🔳 👱 슈프리마	26						
	● PM1팀	(1)	모두 선택		Administrator			
이 출입문	PM2E	0	모두 선택 취소		기술팀 <mark>매</mark> 니저			
	E PM2B	3	3		영업매니저			
	🙎 기술지원팀	13						
ว เป็น		ᅅᆀᄍ	하지고 마트이 크림	기취어 ㅁㄷ 서태이	ㅋ리			

3 단계 > 사용자 메뉴에서 아래쪽 화살표 버튼을 클릭하여 모두 선택을 클릭

COPYRIGHT@SUPREMA. ALL RIGHTS RESERVED

H I /7	► H 50 행 v	•	찿기
🗶 일괄 편집	🔒 장치로 전송	🗑 사용자 삭제	•••

4단계 > 일괄 편집 버튼을 클릭

일괄 편집		×
사용자 (348)		
• 그룹		
 상태 	활성	
 기간 	2001/01/01 00:00 ~ 2030/12/31 23:59 🗰	
• 출입 그룹		T
• 권한 등급	✔ 없음	Ŧ
	확인 취소	
· · ·	방수국류내성(신원)	

5단계 > 기간 옆의 연필 버튼을 클릭하여 기간 변경

COPYRIGHT@SUPREMA. ALL RIGHTS RESERVED

7단계 > ...버튼을 클릭하여 데이터 삭제 후 장치 동기화 클릭



6단계 > 장치 메뉴에서 아래쪽 화살표 버튼을 클릭하여 모두 선택을 클릭





8단계 > 성공 메시지가 나오면 사용자 장치 동기화 완료

※ 상기 절차 수행 후 문제가 해결되지 않는다면, 슈프리마 고객센터 1522-4507(ARS 2번)로 연락을 해주시기 바랍니다.

COPYRIGHT@SUPREMA. ALL RIGHTS RESERVED